



Istituto di Istruzione Superiore "Giuseppe Meroni"

Codice MIIS06300P - Corsi diurni e serali

**DIPLOMA DI ISTRUZIONE PROFESSIONALE**

Industria e Artigianato opzione Arredi e forniture d'interni  
 Servizi Commerciali ambito Aziendale e Turistico  
 Servizi Commerciali opzione Promozione commerciale e pubblicitaria

**DIPLOMA DI ISTRUZIONE TECNICA**

Grafica e Comunicazione  
 Meccanica e Meccatronica opzione Tecnologia del legno

**DIPLOMA DI ISTRUZIONE LICEALE ARTISTICA**

Indirizzo Design



FONDI STRUTTURALI EUROPEI  
 pon 2014-2020  
 PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
 Direzione Generale Programmazione, Sviluppo e Ricerca  
 Ufficio di Roma per gli interventi di sviluppo di edifici scolastici, per gli interventi di riqualificazione dell'edilizia e per l'edilizia sociale



Regione Lombardia



ECDL  
 TEST CENTER BCJ\_01

**ATTESTATO DI QUALIFICA PROFESSIONALE**

Operatore del legno  
 Disegno d'arredo

Circolare n.137 2017/2018  
 Lissone, 09/01/2018

Agli Studenti degli indirizzi **Arredo e Forniture di Interni ed Operatore del Legno**  
 Ai Docenti  
 Al Personale ATA  
 All' Albo di Istituto  
 Al sito web

**ALTERNANZA scuola/lavoro classi 2<sup>^</sup>BL1 – 3<sup>^</sup>DA - Terze e Quarte AFI**

A rettifica ed integrazione di quanto riportato in circolare n.61 del 24/10/2017 di seguito vengono aggiornati i periodi di alternanza. I referenti per l'alternanza di ciascun indirizzo hanno provveduto o provvederanno a breve a comunicare gli elenchi degli abbinamenti *tutor scolastico/alunno* per ciascun periodo, si prega di prender nota per poter predisporre telefonate e visite alle aziende/enti. Di seguito si riporta il periodo d'alternanza di ciascuna classe degli indirizzi in oggetto:

CLASSE	PERIODO D'ALTERNANZA
3 <sup>^</sup> DA1	dal 02/10/2017 al 28/10/2017 – 1 <sup>^</sup> Gruppo n.9 alunni/1 <sup>^</sup> Periodo
3 <sup>^</sup> DA1	dal 30/10/2017 al 25/11/2017 – 2 <sup>^</sup> Gruppo n.8 alunni/1 <sup>^</sup> Periodo
3 <sup>^</sup> DA1	dal 22/01/2018 al 17/02/2018 – 1 <sup>^</sup> Gruppo n.9 alunni/2 <sup>^</sup> Periodo
3 <sup>^</sup> DA1	dal 19/02/2018 al 17/03/2018 – 2 <sup>^</sup> Gruppo n.8 alunni/2 <sup>^</sup> Periodo
<b>4<sup>^</sup>AFI1 - 4<sup>^</sup>AFI2 - 4<sup>^</sup>AFI3</b>	<b>dal 22/01/2018 al 17/02/2018</b>
<b>3<sup>^</sup>AFI2 - 3<sup>^</sup>AFI3</b>	<b>dal 19/02/2018 al 10/03/2018</b>
2 <sup>^</sup> BL1	dal 09/04/2018 al 21/04/2018 – 1 <sup>^</sup> Gruppo n.10 alunni
2 <sup>^</sup> BL1	dal 23/04/2018 al 05/05/2018 – 2 <sup>^</sup> Gruppo n.10 alunni

Partendo dalla "PIANIFICAZIONE, EROGAZIONE E VALUTAZIONE DEI PERCORSI DI ALTERNANZA SCUOLA LAVORO" si ricordano le responsabilità/ruoli delle seguenti figure:

**COORDINATORE DI CLASSE:**

- Si coordina con la funzione strumentale per svolgere al meglio gli adempimenti che gli competono;
- Coordina la progettazione e la realizzazione di "attività" di ASL all'interno del CDC.

**DOCENTE TUTOR:**

- Si rapporta con la funzione strumentale per l'acquisizione delle informazioni necessarie per lo svolgimento del tutorato;
- Si rapporta con il referente della segreteria per la gestione dello svolgimento del percorso (comunicazione delle assenze degli alunni ed eventuali problematiche emerse);
- Aggiorna il registro elettronico annotando le eventuali assenze dello studente;
- Si rapporta con il tutor esterno (aziendale) per il monitoraggio del percorso;
- Si rapporta con lo studente prima, durante e dopo lo svolgimento del percorso al fine di evitare l'insorgenza di problemi;
- Collabora con il tutor aziendale per la compilazione della scheda di valutazione;
- Raccoglie, dagli studenti, al termine del percorso (entro 15 giorni), la documentazione, ne verifica la completezza di quanto contenuto nella busta e la consegna alla Funzione Strumentale.

Il Dirigente Scolastico  
**Carmelo Catalano**  
 Firma autografa  
 ai sensi del D.Lgs 39/93 - art.3 comma 2